

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**  
**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**  
**ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ПРИКАЗ**

30.10.2024г.

№ 314

с. Новичиха

О подготовке и проведении итогового  
сочинения (изложения) в  
общеобразовательных учреждениях  
Новичихинского района  
в 2024/2025 учебном году

На основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 04.04.2023г №233/552, приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 28.10.2024г №1059 «О местах проведения итогового сочинения (изложения), сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) на территории Алтайского края», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Новичихинского района в 2024/2025 учебном году,

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Определить участников и сроки проведения итогового сочинения (изложения):

- 04 декабря 2024 года - для обучающихся текущего года, выпускников прошлых лет;

- 05 февраля 2025 года- для обучающихся, получивших по итоговому сочинению «незачет»; обучающихся, не явившихся на итоговое сочинение по уважительной причине (подтверждено документально), не завершивших сдачу итогового сочинения по уважительной причине (подтверждено документально); удаленных с итогового сочинения (изложения) по причине нарушения порядка проведения; выпускников прошлых лет;

- 09 апреля 2025 года - для обучающихся, получивших по итоговому сочинению «незачет»; обучающихся не явившихся на итоговое сочинение по уважительной причине (подтверждено документально), не завершивших сдачу итогового сочинения по уважительной причине (подтверждено документально); удаленных с итогового сочинения (изложения) по причине нарушения порядка проведения; выпускников прошлых лет.

2. Определить место проведения итогового сочинения;

- для обучающихся XI классов текущего года- общеобразовательное учреждение, в котором обучается школьник;
- для выпускников прошлых лет – МБОУ «Новичихинская СОШ».

### 3. Установить:

3.1.Сроки ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения)- не позднее двух рабочих дней после размещения региональным центром обработки информации Алтайского края (далее-РЦОИ) сведений о результатах итогового сочинения (изложения);

3.2. Места ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения):

- для выпускников текущего года, осваивающих программы среднего общего образования- образовательная организация, в которой проводилось итоговое сочинение (изложение);
- для лиц, осваивающих программу среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования- образовательная организация по выбору экстерна, в которую было подано заявление о прохождении итогового сочинения (изложения);
- для выпускников прошлых лет- Комитет Администрации Новичихинского района по образованию.

Время начала – 10ч.00 мин.

### 4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе разместить на официальных сайтах образовательных организаций информацию о процедуре итогового сочинения (изложения), сроках проведения, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) (под роспись);

4.2. организовать регистрацию обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с их заявлениями (в срок до 20.11.2024г), учитывая при этом необходимость предоставления дополнительных документов участниками итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;

4.3. провести необходимые организационные мероприятия по внесению сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в региональную информационную систему в установленные сроки (включая обучающихся, находящихся на самообразовании, семейном обучении);

4.4. под подпись обеспечить своевременное информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), срокам и процедуре проведения итогового сочинения (изложения), местам и времени информирования о результатах итогового сочинения (изложения), а также под роспись ознакомить с памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

4.5.определить изменения текущего расписания занятий общеобразовательных учреждений в дни проведения итогового сочинения (изложения) - срок до 20.11.2024г;

- 4.6. обеспечить подготовку всех заинтересованных лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора от 14.10.2024г №04-323 - срок до 20.11.2024г;
- 4.7. утвердить приказом по общеобразовательному учреждению составы комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) и проверке итогового сочинения (изложения) (не менее 3-х человек), технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь, ассистентов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости), дежурных вне учебных кабинетов с учетом того, что для получения объективных результатов при проверке и проведении итогового сочинения (изложения) рекомендуется не привлекать учителей, обучающихся выпускников данного учебного года - срок до 20.11.2024г;
- 4.8. обеспечить своевременность получения бланков итогового сочинения (изложения) в Комитете Администрации Новичихинского района по образованию;
- 4.9. обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с требованиями Технического регламента проведения итогового сочинения;
- 4.10. обеспечить бесперебойную работу электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в дни проведения итогового сочинения (изложения), проверить возможность доступа на сайты [ege.edu22.info](http://ege.edu22.info), [topic.ege.edu.ru](http://topic.ege.edu.ru), [rustest.ru](http://rustest.ru);
- 4.11. не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) обеспечить печать отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения), подготовить необходимое количество черновиков (минимальное количество на каждого участника - два листа), орфографических словарей для участников итогового сочинения, орфографических и толковых словарей для участников итогового изложения;
- 4.12. назначить ответственных лиц (технического специалиста) за проверку самостоятельности написания итогового сочинения (изложения) (критерий оценивания итогового сочинения № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)») участниками. Проверку рекомендуем осуществлять посредством систем автоматической проверки текстов на наличие заимствования;
- 4.13. провести инструктаж с обучающимися по процедуре проведения итогового сочинения (изложения), правилам заполнения бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения);
- 4.14. подготовить в необходимом количестве инструкции для участников итогового сочинения (изложения), зачитываемые членом комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения) (одна инструкция на один кабинет), а также инструкций для участника итогового сочинения (изложения) к комплекту тем итогового сочинения (изложения) (на каждого участника)- срок до 02.12.2024г;

4.15. обеспечить проверку итоговых сочинений (изложений) в соответствии с установленными требованиями;

4.16. обеспечить доставку оригиналов итоговых сочинений (изложений), с внесенными в них результатами проверки, копии форм ИС-5, ИС-6 в комитет по образованию в срок до 06.12.2024г;

4.17. обеспечить безопасное хранение копий итоговых сочинений (изложений) в течение 1 месяца с момента его проведения;

5. Специалисту по информатизации комитета по образованию Зотову В.В. обеспечить доставку итоговых сочинений (изложений) в РЦОИ в срок до 10.12.2024г

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

*Озонакочен*

*В.В. Зотов*

*и.о.г* Е.А.Шрайнер

*В.В. Зотов*