



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2012

№ 456

г. Барнаул

Об утверждении порядка предоставления субсидий молодым учителям – участникам программы «Льготная ипотека для молодых учителей» на 2012 – 2015 годы

В целях поддержки молодых учителей при решении ими жилищной проблемы постановляю:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий молодым учителям – участникам долгосрочной целевой программы «Льготная ипотека для молодых учителей» на 2012 – 2015 годы.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Алтайского края, начальника Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края Денисова Ю.Н.

Губернатор Алтайского края

А.Б. Карлин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Алтайского края
от 30.08.2012 № 456

ПОРЯДОК
предоставления субсидий молодым учителям – участникам долгосрочной
целевой программы «Льготная ипотека для молодых учителей» на
2012 – 2015 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет условия предоставления молодым учителям – участникам долгосрочной целевой программы «Льготная ипотека для молодых учителей» на 2012 – 2015 годы (далее – «программа») субсидий на уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение (строительство) жилья и компенсацию части банковской процентной ставки по данному ипотечному кредиту, а также их использования.

1.2. Право молодого учителя – участника программы (далее также – «участник программы») на получение субсидии на уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение (строительство) жилья (далее – «субсидия») удостоверяется именным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее – «свидетельство»), которое не является ценной бумагой.

1.3. Выдача свидетельства производится органом местного самоуправления муниципального района, городского округа Алтайского края (далее – «орган местного самоуправления»), на основании решения которого молодой учитель включен в список участников программы, и осуществляется в соответствии с выпиской из списка молодых учителей – участников программы в соответствующем году, утвержденного Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края (далее – «Главное управление»). Изготовление бланков свидетельств осуществляется Главным управлением за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на финансирование мероприятий программы.

2. Порядок формирования списков
молодых учителей – участников программы

2.1. Для участия в программе молодой учитель подает в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства следующие документы:

2.1.1. заявление в произвольной форме в двух экземплярах (один эк-

земляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2.1.2. документы, удостоверяющие личность молодого учителя (при наличии семьи – документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи, и свидетельство о браке (на неполную семью не распространяется));

2.1.3. документ, подтверждающий признание семьи молодого учителя (либо одного молодого учителя) нуждающейся (нуждающимся) в улучшении жилищных условий (выписка из решения органа местного самоуправления о принятии семьи молодого учителя (либо одного молодого учителя) на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий).

Признание молодых учителей нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований, в которых они постоянно проживают, в порядке, установленном законом Алтайского края от 9 декабря 2005 года № 115-ЗС «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», в соответствии со статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации «Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

✓2.1.4. документ, подтверждающий стаж работы в государственном образовательном учреждении или муниципальном образовательном учреждении Алтайского края, – копия трудовой книжки, заверенная в надлежащем порядке.

✓2.2. От имени молодого учителя документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего порядка, могут быть поданы уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.3. Орган местного самоуправления Алтайского края:

принимает вышеперечисленные документы и ведет учет проживающих на территории муниципального образования молодых учителей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и претендующих на участие в программе;

организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в подпунктах 2.1.1 – 2.1.4 настоящего порядка, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодого учителя участником программы в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка; письменно уведомляет молодого учителя о принятом решении в 5-дневный срок;

формирует список молодых учителей, желающих участвовать в программе и соответствующих условиям участия в ней, в хронологическом порядке согласно поданным заявлениям на участие в программе по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;

производит оформление свидетельств и выдачу их участникам программы в соответствии со списком, утвержденным Главным управлением, в

течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из федерального и краевого бюджетов;

контролирует размер субсидий, предоставленных молодым учителям – участникам программы, в соответствии с условиями программы и при наличии оснований производит его перерасчет;

первого числа каждого месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Главное управление сведения о реализации программы.

2.4. Основаниями для отказа в признании молодого учителя участником программы являются:

несоответствие молодого учителя условиям участия в программе;

непредставление или представление не всех документов, предусмотренных подпунктами 2.1.1 – 2.1.4 настоящего порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием субсидии или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов.

2.5. Органы местного самоуправления ежегодно представляют в Главное управление сформированные на плановый год списки молодых учителей, желающих участвовать в программе, в сроки, установленные приказом Главного управления.

2.6. Главное управление с учетом бюджетных средств, которые планируется выделить на предоставление молодым учителям субсидий на уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение (строительство) жилья из федерального и краевого бюджетов на соответствующий год:

распределяет между муниципальными образованиями края средства федерального и краевого бюджетов, выделенные на предоставление молодым учителям – участникам программы субсидий в плановом году, в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Главного управления;

формирует и утверждает список молодых учителей – участников программы по Алтайскому краю на планируемый год, списки молодых учителей – участников программы по муниципальным образованиям и направляет их в органы местного самоуправления;

готовит распоряжение Администрации края о распределении финансовых средств бюджетам муниципальных районов и городских округов на предоставление молодым учителям субсидий на уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение (строительство) жилья на планируемый год.

2.7. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней после получения списка молодых учителей – участников программы в планируемом году оповещает (способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения) молодых учителей, входящих в данный список, о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет

порядок, условия получения и использования субсидии на уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение (строительство) жилья, предоставляемой по этому свидетельству.

2.8. Для получения свидетельства молодой учитель – участник программы в планируемом году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, указанные в подпунктах 2.1.2 – 2.1.4 настоящего порядка, а также договор, обязывающий молодого учителя отработать в государственном образовательном или муниципальном образовательном учреждении в течение 5 лет и более, по форме, утвержденной приказом Главного управления.

3. Порядок внесения изменений в список молодых учителей – участников программы

3.1. Внесение изменений в утвержденные списки молодых учителей – участников программы в планируемом году допускается в случае, если указанные молодые учителя не представили необходимые документы для получения свидетельства в установленный срок, в течение срока действия свидетельства отказались от получения субсидии на уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение (строительство) жилья или по иным причинам не смогли воспользоваться данной субсидией.

3.2. Для внесения изменений в утвержденные списки молодых учителей – участников программы в планируемом году орган местного самоуправления представляет в Главное управление документы об исключении молодого учителя из участников программы (с указанием причин).

3.3. На основании документов, представленных органами местного самоуправления, Главное управление исключает данного молодого учителя из списка участников программы и заменяет его на следующего из списка молодых учителей, желающих участвовать в программе, по данному муниципальному образованию.

3.4. Основанием для выдачи свидетельства молодому учителю, желающему участвовать в программе, включенному в список молодых учителей – участников программы в плановом году по замене, является уведомление о произведенных заменах в списке молодых учителей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году, утвержденное Главным управлением.

3.5. Остатки средств федерального и краевого бюджетов, выделяемых на предоставление субсидий в рамках реализации программы согласно лимитам бюджетных обязательств прошлых лет, высвободившиеся по каким-либо основаниям и не использованные согласно настоящему порядку, подлежат возврату в краевой бюджет.

3.6. При наличии потребности в не использованных в текущем финан-

совом году остатках средств федерального и краевого бюджетов на реализацию программы указанные средства могут быть перераспределены между муниципальными образованиями края в очередном финансовом году на те же цели на условиях, закрепленных программой, и в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Порядок предоставления субсидий на уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение (строительство) жилья.

4.1. Субсидия на уплату первоначального взноса, необходимого при получении ипотечного кредита на приобретение у любых физических и (или) юридических лиц одного жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, предоставляется молодым учителям – участникам программы в размере 20 % от расчетной (средней) стоимости жилья, но не более 20 % от суммы данного ипотечного кредита.

4.2. Расчет размера субсидии производится на момент формирования списка молодых учителей – участников программы в соответствии с условиями программы.

4.3. Выдача свидетельства, форма которого приведена в приложении 2 порядка, осуществляется органом местного самоуправления в соответствии со списком молодых учителей – участников программы, утвержденным Главным управлением на плановый год.

4.4. Участник программы в течение 6 месяцев с даты выдачи свидетельства предоставляет его в банк или организацию, определенный (определенную) распоряжением Администрации края для участия в программе (далее – «кредитор»).

4.5. Кредитор проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства кредитору. При соответствии всех данных открывает на имя участника программы банковский счет для зачисления средств, предоставленных в качестве субсидии.

4.6. Для оплаты приобретаемого жилого помещения участник программы представляет кредитору договор на приобретение жилого помещения и заключает кредитный договор на объем средств, необходимых для оплаты приобретаемого жилого помещения, в части, превышающей размер предоставляемой субсидии.

В случае строительства индивидуального жилого дома участник программы представляет кредитору договор строительного подряда, проектно-сметную документацию, свидетельство о праве собственности на земельный

участок, на котором планируется производить строительство жилья (договор аренды), оформленное хотя бы на одного из членов семьи участника программы, и заключает кредитный договор на объем средств, необходимый для оплаты строительства индивидуального жилого дома, в части, превышающей размер предоставляемой субсидии.

Общая площадь приобретаемого (построенного) жилого помещения в расчете на каждого члена семьи участника программы, учитываемая при расчете размера субсидии, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту приобретения жилья. Приобретаемое жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи молодого учителя, указанных в свидетельстве. Допускается оформление приобретенного (построенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов семьи молодого учителя, но при этом участник программы представляет в орган местного самоуправления засвидетельствованное в установленном законодательством порядке письменное обязательство оформить приобретенное с помощью субсидии жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

4.7. Субсидия считается предоставленной участнику программы с даты перечисления зачисленных на банковский счет молодого учителя средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

4.8. В случае если молодой учитель по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему субсидии, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии банковского счета без перечисления средств субсидии и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в программе на общих основаниях.

5. Порядок предоставления молодому учителю – участнику программы компенсации части банковской процентной ставки по ипотечному кредиту на приобретение (строительство) жилья

5.1. Молодым учителям – участникам программы предоставляется компенсация части банковской процентной ставки по ипотечному кредиту на приобретение (строительство) жилья в случае, если размер процентной ставки за пользование данным кредитом превышает значение 8,5 % в год (далее – «компенсация»).

5.2. Компенсация не предоставляется участникам программы, допустившим нарушения условий оплаты договора ипотечного жилищного кредитования более двух раз в течение года, а также не представившим в орган

местного самоуправления документы для получения компенсации.

5.3. Компенсация предоставляется ежегодно по итогам соответствующего финансового года в размере, превышающем значение 8,5 % банковской ставки за пользование кредитом.

5.4. Для получения компенсации участник программы представляет в орган местного самоуправления в срок до 30 января года, следующего за отчетным, следующий пакет документов:

5.4.1. заявление в произвольной форме в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

5.4.2. документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

5.4.3. договор на получение ипотечного кредита на приобретение (строительство) жилья (далее – «кредитный договор»);

5.4.4. справку об остатке ссудной задолженности и об оплаченных суммах долга и процентах по кредитному договору;

5.4.5. график погашения ссудной задолженности и уплаты процентов по ипотечному кредиту;

5.4.6. копию трудовой книжки, заверенную в надлежащем порядке;

5.4.7. справку кредитора о размере компенсации части банковской процентной ставки по ипотечному кредиту в случае, если размер процентной ставки за пользование данным кредитом превышает значение 8,5 %.

5.5. Орган местного самоуправления Алтайского края:

принимает вышеперечисленные документы и ведет учет молодых учителей, претендующих на получение компенсации;

организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в подпунктах 5.4.1 – 5.4.7 настоящего порядка;

направляет кредитору информацию об участниках программы, которым необходимо рассчитать компенсацию;

уведомляет Главное управление о размере средств краевого бюджета, необходимых для предоставления компенсаций участникам программы.

5.6. Главное управление организует работу по перечислению средств краевого бюджета в органы местного самоуправления на предоставление участникам программы компенсации в планируемом году. Средства краевого бюджета предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

5.7. Компенсация перечисляется органом местного самоуправления на банковские счета молодых учителей в счет уплаты ипотечных жилищных кредитов, предоставленных молодым учителям на приобретение (строительство) жилья, в течение 5 рабочих дней с даты поступления бюджетных средств в орган местного самоуправления.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к порядку предоставления субсидий
молодым учителям – участникам
долгосрочной целевой программы
«Льготная ипотека для молодых
учителей» на 2012 – 2015 годы

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____
о праве на получение социальной выплаты
на приобретение (строительство) жилья

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодому учителю

_____ (Ф.И.О., дата рождения)

и его семье в составе:
супруг (супруга)

_____ (Ф.И.О., дата рождения),

дети:

1) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

2) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

3) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

являющиеся участниками программы «Льготная ипотека для молодых учителей»
на 2012 – 2015 годы, в соответствии с условиями этой программы предоставляется
субсидия в размере

_____ рублей

на приобретение (строительство) жилья на территории

_____ (наименование муниципального образования)

В случае если размер субсидии составит больше 20 % суммы ипотечного
кредита, предоставленного молодому учителю – участнику программы, то
производится перерасчет данной субсидии с учетом требований программы.

Свидетельство действительно до «__» _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Руководитель органа
местного самоуправления _____ / _____ /

(подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.