

ПОЛОЖЕНИЕ **об антикоррупционной политике Комитета Администрации** **Новичихинского района по образованию**

1. Общие положения

Антикоррупционная политика Комитета Администрации Новичихинского района по образованию (далее - Комитет) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ). Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику организации, являются также Положение о Комитете и другие локальные акты.

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Комитете, могут включать:

- 1) определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество Комитета с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Комитета;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников Комитета;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика Комитета направлена на реализацию данных мер.

Для целей Антикоррупционной политики используются следующие основные понятия:

коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1

статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 -ФЗ «О противодействии коррупции»);

противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 -ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности;

контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации);

предупреждение коррупции – деятельность Комитета, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник Комитета – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Комитетом;

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может

возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является;

личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2. Основные принципы антикоррупционной деятельности Комитета

Системы мер противодействия коррупции в Комитете основывается на следующих ключевых принципах:

1. Принцип соответствия политики Комитета действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Комитету.

2. Принцип личного примера руководителя.

Ключевая роль руководства Комитета в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения работников Комитета в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Комитете таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность председателя Комитета за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип открытости

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Комитете антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются председатель Комитета, руководители образовательных организаций, работники Комитета, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4. Определение должностных лиц Комитета, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

4.1. Председатель Комитета организует работу по противодействию коррупции, в том числе, исходя из стоящих перед Комитетом задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, назначает лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Комитете в пределах его полномочий.

4.2. Основные обязанности должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Комитете:

- подготовка предложений для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Комитете;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Комитете;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных руководителями образовательных организаций, работниками Комитета;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения руководителей образовательных организаций, работников Комитета к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений руководителями образовательных организаций работниками Комитета или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Комитете, а также индивидуальное консультирование руководителей образовательных организаций, работников Комитета;

- участие в организации пропагандистских мероприятий по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Комитете и подготовка соответствующих отчетных материалов.

5. Обязанности руководителей образовательных организаций, председателя и работников Комитета по предупреждению коррупции

5.1. Руководители образовательных организаций, председатель и работники Комитета знакомятся с содержанием Антикоррупционной политики под роспись.

5.2. Руководители образовательных организаций, председатель и работники Комитета вне зависимости от занимаемой должности и стажа работы в Учреждении в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться и неукоснительно соблюдать требования и принципы антикоррупционной политики Комитета;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Комитета;
- воздерживаться от поведения, которое может быть принято окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Комитета.

5.3. Руководитель образовательной организации, работник Комитета вне зависимости от занимаемой должности и стажа работы в организации в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать председателя Комитета о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать председателя Комитета о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками Комитета, руководителями образовательных организаций;
- сообщить председателю Комитета о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Реализуемые Комитетом антикоррупционные мероприятия и процедуры, порядок их выполнения

6.1. Работа по предупреждению коррупции в Комитете ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке планом мероприятий по противодействию коррупции. План включает в себя следующие антикоррупционные мероприятия и процедуры.

6.1.1. Внедрение стандартов поведения работников Учреждения

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в Комитете устанавливаются общие правила и принципы, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этического, добросовестного поведения работников Комитета.

Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников Комитета.

6.1.2. Антикоррупционное просвещение работников Комитета

Антикоррупционное просвещение работников Комитета осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников Комитета посредством антикоррупционного консультирования.

Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке председателем Комитета, ответственным за реализацию антикоррупционной политики Комитета. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

Антикоррупционное образование лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Комитете осуществляется за счет Комитета в форме повышения квалификации.

6.1.3. Урегулирование конфликта интересов

В основу работы по урегулированию конфликта интересов в Комитете положены следующие принципы:

- приоритетность применения мер по предупреждению коррупции;
- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Комитета при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
- защита работника Комитета от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Комитета, и урегулирован (предотвращен) Комитетом.

Работник Комитета обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

Порядок выявления и урегулирования конфликта интересов в Комитете закреплен в Положении о порядке уведомления работодателя о конфликте интересов.

6.1.4. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции; оказания влияния третьих лиц на деятельность председателя и работников Комитета при исполнении ими трудовых обязанностей; минимизации имиджевых потерь Комитета, работниками не рекомендуется принимать или передавать подарки либо оказывать услуги в любом виде от контрагентов или третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет.

Получение денег работниками Комитета в качестве подарка в любом виде строго запрещено, вне зависимости от суммы.

Подарки и услуги, предоставляемые Комитетом, передаются только от имени Комитета в целом, а не от отдельного работника.

Работник, которому при выполнении трудовых обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение, которые способны повлиять на принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя о факте предложения подарка (вознаграждения);

- исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение;

- в случае получения подарка, сотрудник Комитета обязан передать его с соответствующей служебной запиской председателю Комитета

6.1.5. Оценка коррупционных рисков

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Комитета, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Комитета коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Комитетом.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Комитета и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- представить деятельность Комитета в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

- выделить «критические точки» - для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Комитетом или ее отдельными сотрудниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в Комитете, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц Комитета необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

6.1.6. Внутренний контроль и аудит

Система внутреннего контроля и аудита Комитета способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Комитета.

Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Комитета и обеспечение соответствия деятельности Комитета требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Комитета.

Требования Антикоррупционной политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита Комитета:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Комитета;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Комитета и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности до наступления установленного срока и т. д.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений третьим лицам с учетом обстоятельств - индикаторов неправомерных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

- выплата посреднику вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;

- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;

– сомнительные платежи наличными деньгами.

6.1.7. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

Комитет принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных преступлений, о которых Комитету стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных преступлений, о которых стало известно Комитету, закрепляется за должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Комитете.

7. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

7.1. Все работники Комитета должны руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать закрепленные в ней принципы и требования.

7.2. Руководители образовательных организаций являются ответственными за обеспечение соблюдения требований настоящей Антикоррупционной политики работниками образовательных организаций.

7.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

8.1. Комитет осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики Комитета.

8.2. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Комитете, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Комитете.

8.3. Изменения в настоящую Антикоррупционную политику также вносятся в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Комитета.