

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**  
**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ НОВИЧИХИНСКОГО РАЙОНА**  
**ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ПРИКАЗ**

18.06.2024г.

с. Новичиха

№161

Об организации работы по профилактике  
школьной неуспешности в  
общеобразовательных организациях  
Новичихинского района

С целью организации работы выявления уровня освоения основных образовательных программ, совершенствования преподавания учебных предметов в общеобразовательных организациях Новичихинского района,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за работу с результатами ВПР 2024 года:
  - Комитет Администрации Новичихинского района по образованию- Бурова С.В., главный специалист комитета по образованию;
  - МБОУ «Новичихинская СОШ» - Левшина Е.Ю., директор;
  - МКОУ «Мельниковская СОШ», Токаревский филиал МКОУ «Мельниковская СОШ»- Рудко И.Е., директор;
  - МКОУ «Долговская СОШ» - Раззамазова Л.В., директор;
  - МКОУ «Поломошенская СОШ», Лобанихинский филиал МКОУ «Поломошенская СОШ»- Фонакова Т., директор;
  - МКОУ «Солоновская СОШ», Павловский филиал МКОУ «Солоновская СОШ», Октябрьский филиал МКОУ «Солоновская СОШ» - Тумакова В.В., директор.
2. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по профилактике школьной неуспешности в общеобразовательных организациях Новичихинского района (приложение 1).
3. Руководителям общеобразовательных организаций организовать работу по исполнению утвержденной дорожной карты.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Председатель комитета по образованию

*шера*

Е.А.Шрайнер

*Одновременно:* Бурова С.В.  
Левшина Е.Ю.

План мероприятий («дорожная карта»)  
по профилактике школьной неуспешности в общеобразовательных организациях Новичихинского района

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	ответственные
<b>Организационно-аналитическое обеспечение</b>			
1	Анализ результатов ВПР 2024г и оформление аналитической справки по учебным предметам с определением проблемных полей, дефицитов в виде несформированных планируемых результатов на <b>уровне школьных методических объединений</b> (для каждой параллели классов в ОО, используя аналитику ФИС ОКО)	до 23.08. 2024г	Бурова С.В., Мальцева Г.А., руководители ОО (заместители руководителей ОО)
2	Анализ результатов ВПР 2024г и оформление аналитической справки по учебным предметам с определением проблемных полей, дефицитов в виде несформированных планируемых результатов на <b>уровне учителя-предметники</b> (для каждого обучающегося, используя аналитику ФИС ОКО).	до 23.08. 2024г	Бурова С.В., Мальцева Г.А., руководители ОО (заместители руководителей ОО)
3	Оптимизировать использование в образовательном процессе методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам (корректировка технологических карт, планов-конспектов и т.п. учебных занятий учителями-предметниками, рассмотрение на ШМО).	В течении учебного года	Руководители ОО
4	Разработать на основе данных о выполнении отдельных заданий ВПР индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся по формированию умений, видов деятельности (предметных и метапредметных результатов), характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и/или основного общего образования (используя аналитику ФИС ОКО).	01.09. 2024г	Руководители ОО
5	Включить в состав учебных занятий для проведения текущей, тематической, промежуточной оценки обучающихся задания для оценки несформированных умений, видов деятельности.	В течении учебного года	Руководители ОО
6	Оформить в виде аналитического отчета анализ результатов текущей, тематической и промежуточной оценки планируемых результатов образовательной программы общего образования, рассмотреть на ШМО, ММО	До 15.02.2025г 15.03.2025г 20.04.2025г	Бурова С.В., Мальцева Г.А., Руководители ОО

7	Провести анализ эффективности принятых мер по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне общего образования на основе результатов ВПР 2024 года. Аналитический отчет рассмотреть на заседаниях ШМО, Педагогического совета, ММО.	До 19.05.2025г	Бурова С.В., Мальцева Г.А., руководители ОО
8	Обеспечение объективности проведения ВПР 2025г	По отдельному плану	Бурова С.В.
9	Использование педагогами района в урочной и внеурочной деятельности Банка заданий по функциональной грамотности, ресурс РЭЦ.	В течении года	Руководители ОО
<b>Информационно-разъяснительная работа</b>			
10	Организовать информирование родительской общественности о результатах ВПР 2024г через сайт ОО, родительские собрания	июль-август 2023г	Руководители ОО
11	Родительские собрания по вопросам процедуры проведения ВПР 2025г и значимости объективной оценки знаний	январь- февраль 2025г	Руководители ОО
<b>Методическое сопровождение</b>			
12	Организация обучающих семинаров с педагогами-предметниками по объективности оценивания знаний учащихся, включая объективность оценивания ВПР	сентябрь- октябрь 2024г	Руководители ОО, руководители РМО
13	Организация работы по выявлению учителями собственных профессиональных достижений и затруднений в части достижения планируемых результатов обучающихся в соответствии с ФГОС	до 23.08.2024г	Руководители ОО, Мальцева Г.А.
14	Актуализация планов индивидуального профессионального роста, включив мероприятия, позволяющие устранить профессиональные дефициты (курсы повышения квалификации, участие в краевых вебинарах и др.)	до 23.08.2024г	Руководители ОО, Мальцева Г.А.
15	Семинар-совещание по теме «Эффективность использования оборудования Центра «Гочка роста»	октябрь 2024г	Бурова С.В. Левшина Е.Ю. Курасова Н.П. Рудко И.Е.
16	Методический семинар «Лучше школьные практики по организации индивидуального сопровождения обучающихся, показавших низкие образовательные результаты на оценочных процедурах»	февраль 2025г	Мальцева Г.А. Руководители РМО Заместители директоров по УВР